RAPORT PRIVIND PROGRESELE ŞI STADIUL IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI NAŢIONALE ANTICORUPŢIE (SNA) 2021-2025 LA NIVELUL COMUNEI SLOBOZIA CIORĂŞTI ÎN ANUL 2024

Activitatea Comunei SLOBOZIA CIORĂŞTI în anul 2024 a fost concentrată pe dezvoltarea procedurilor de lucru privind principiile transparenţei şi legalităţii, ceea ce reflectă un angajament important în direcţia unei administrări publice mai eficiente şi responsabile. Implementarea unor astfel de principii ajută la construirea încrederii cetăţenilor în instituţiile publice şi asigură respectarea reglementărilor legale.

Implementarea măsurilor privind promovarea integrităţii şi respectarea normelor privind combaterea corupţiei la nivelul Comunei SLOBOZIA CIORĂŞTI a fost benefică pentru asigurarea unui mediu administrativ transparent şi responsabil, chiar şi în contextul unei insuficienţe de personal,.

Astfel, au fost realizate următoarele activităţi:

- Au fost menţiunte prevederile Dispoziţiei nr.64 privind aprobarea Declaraţiei de asumare a agendei de integritate organizaţională în coordonatele Strategiei Naţionale Anticorupţie 2021-2025 şi constituirea Grupului de lucru pentru implementarea SNA;
- S-a continuat activitatea grupului de lucru, care a avut ca scop monitorizarea implementării Strategiei Anticorupţie 2021-2025;
- Au fost actualizate Proceduri de Sistem privind:
  - Codul de conduită etică;
  - Elaborarea Declaraţiilor de avere şi de interese;
  - Declararea cadourilor;
  - Desemnarea consilierului de etică
  - Accesul la informaţiile de interes public;
  - Protecţia avertizorului de integritate;
  - Situaţii de pantouflage;
  - Funcţii sensibile.
- Actualizarea Planului de integritate a Comunei SLOBOZIA CIORĂŞTI, aferent anului 2024;
- A fost întocmit şi actualizat Registrul de riscuri la nivelul fiecărui compartiment;
- Au fost implementate următoarele măsuri la care au participat membrii Grupului de lucru constituit la nivelul Comunei SLOBOZIA CIORĂŞTI:

- MĂSURA 1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională;
- MĂSURA 1.1.2 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. NR.599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;
- MĂSURA 1.1.3 Evaluarea anuală a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;
- MĂSURA 1.1.4 Identificarea,analizarea,evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție,precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control a acestora,conform H.G.nr.599/2018;
- MĂSURA 1.1.5 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;
- MĂSURA 1.1.6 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA);
- MĂSURA 2.1 Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și angajaților,cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice;
- MĂSURA 2.2 Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiilor publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției publice;
- MĂSURA 2.3 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;
- MĂSURA 2.4 Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);
- MĂSURA 3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public de către Comuna SLOBOZIA CIORĂȘTI precum și de instituțiile publice subordonte (Anexa 4- SNA 2021-2025);

În ceea ce privește **Gradul de respectare a standardelor de integritate: NU AU FOST ÎNREGISTATE** sesizări privind încălcări ale normelor, **NU AU FOST ÎNREGISTATE**

persoane care au săvârşit abateri disciplinare, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** condamnări privind săvârşirea infracţiunii de conflicte de interese, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** persoane aflate în stare de incompatibilitate, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** plângeri în justiție privind nerespectarea de către instituţie a prevederilor legale privind transparența decizională, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** reclamații administrative/plângeri în instanță/hotărâri judecătoreşti definitive şi irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** represalii la locul de muncă urmare unei avertizări de integritate.

În anul 2024 nu au fost înregistrate conflicte de interese şi incompatibilități în rândul funcționarilor publici şi a personalului contractual, nu au fost săvârşite abateri disciplinare şi nici nu au fost raportate reclamații în ceea ce priveşte accesul la informațiile de interes public, astfel fiind respectate toate măsurile de integritate, legalitate şi transparență.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,